

Generelle salgs- og leveringsbetingelser for Industriplast AS

1. Tilbud og kontraktsinngåelse

- 1.1 Tilbud fra Industriplast AS (heretter kalt Selger) gjelder i 30 dager fra dets mottakelse dersom annet ikke er avtalt.
- 1.2 Gyldig avtale foreligger ikke før Selger har bekreftet en bestilling.
- 1.3 Dersom bestillingen ikke angir pris og leveringstid, skal Selger angi dette i bekreftelsen.

2. Pris og prisjustering

- 2.1 Avtalt enhetspris gjelder for det kvantum som er fastsatt i avtalen. Enhetsprisen skal gjelde selv om det leverte kvantum er 10% mer eller mindre enn avtalt kvantum.
- 2.2 Avtalt pris omfatter ikke merverdiavgift hvis intet annet er skriftlig avtalt.
- 2.3 Forandringer i råvarer, form, toleranser eller andre produksjonsforhold foretatt etter kontraktsinngåelsen etter ønske av kjøper eller pålegg av offentlig myndighet, berettiger Selger til pristillegg for meromkostningene.

3. Tegninger, patenter og lignende

- 3.1 Tegninger, beskrivelser og tekniske oppgaver forblir utarbeiderens eiendom.
- 3.2 Kjøper skal holde Selger skadesløs for alt ansvar for royalty eller annen betaling til tredjemann for bruk av patenter, registrerte varemerker eller andre beskyttede rettigheter når varen er produsert med mønster eller spesifikasjoner levert av kjøper.

4. Ansvar for konstruksjon

- 4.1 Hver av partene svarer for feil i de oppgaver som er gitt vedrørende produksjonsunderlag og konstruksjon.

5. Prøver og produktkvalitet

- 5.1 Selger og kjøper skal på forhånd fastsette hvilke prøver eller annen kontroll som skal gjennomføres under produksjonen for å sikre at varen blir levert i samsvar med bestillingen.
- 5.2 Solgte varer skal være i overensstemmelse med produktinformasjon som selger har gitt og kjøper er kjent med, eller burde være kjent med.
- 5.3 Selger skal rette på påviste mangler som han er ansvarlig for. Andre rettelser kan kjøper kreve utført mot betaling.
- 5.4 Prøver er å betrakte som typeprøver.

6. Produktinformasjon

- 6.1 På forespørsel fra kjøperen, skal Selger utarbeide produktdatablader for fysiske egenskaper og for helse, miljø og sikkerhet. Selger kan også bli bedt om å utstede FDV datablader.

7. Meddelelser

- 7.1 Meddelelser mellom partene skal angi den person, enhet og/eller ordrebetegnelse som er angitt for leveransen.

8. Kvalitet

- 8.1 Varen skal oppfylle de krav som stilles til den i lover og forskrifter som gjelder på avtaletidspunktet, samt de beskrivelser og anvisninger som er avtalt.
- 8.2 Endres lover eller forskrifter etter avtalens inngåelse med ikrafttredelse før avtalt levering og dette får betydning for varen, blir eventuelle merkostnader og endret leveringstid kjøpers ansvar.

9. Leveringstid

- 9.1 Varen skal leveres innen den leveringstid eller -frist som avtalen fastsetter.
- 9.2 Selger kan kreve rimelig tillegg til leveringstiden dersom kjøper ikke oppfylder de plikter som følger av avtalen eller forsinker produksjonen ved tillegg eller forandring i bestillingen eller på annen måte.

10. Leveringsvansker

- 10.1 Dersom levering vanskeliggjøres eller forsinkes ved forhold som ligger utenfor Selgers kontroll, kan Selger uten ansvar overfor kjøper annullere avtalen helt eller delvis eller utsette leveringen i rimelig tid etter forholdene.
- 10.2 Forhold utenfor Selgers kontroll omfatter, men er ikke begrenset til, arbeidskonflikt, mobilisering, krig, blokkade, politiske uroligheter, inngrep av statsmakt, herunder avslag av lisenser o.l., brann, oversvømmelse og andre naturbegivenheter, transportforsinkelse ved jernbane, fartøy eller andre transportmidler, kassering av produkter som ikke kunne forutsees, og uteblitt, forsinket eller feilaktig levering av deler, halvfabrikata, råvarer, vann, kraft m.m..

11. Levering og transport

- 11.1 Leveranser hvor selger administrerer frakten, er leveringsbetingelser i hht Incoterms bestemmelser for CIP ved kjøp for minimum kr 15.000,- nettoverdi pr. forsendelse i Sør-Norge til sentrale destinasjoner til og med Trondheim i direkte rute fra Bergen, med unntak av spesielt voluminøse produkter og ved spesielle prisavtaler.
- 11.2 Varen er levert når den avsender fra Selger eller når Selger har gitt kjøper underretning om at den er ferdig til avhenting.
- 11.3 Selger besørger transport om intet annet er avtalt. Han plikter å gi kjøper opplysninger om spesielle forhold av betydning for mottakelsen av varen.
- 11.4 Kjøper skal omgående underrette selger dersom transporten ikke kan gjennomføres på den måten selger har angitt eller som er normal mellom partene. Kjøper svarer for at forholdene på mottakerstedet tillater den planlagte leveringen.
- 11.5 Eventuelle fraktomkostninger betales ikke ved mottakelsen, men faktureres kjøper.
- 11.6 Når selger ikke har ansvar for varen under transporten, er det opp til kjøper å sørge for nødvendig transportforsikring.
- 11.7 Selger er uten ansvar for skader oppstått under transport.
- 11.8 Unnlater kjøper å motta varen når den leveres, skal han likevel betale kjøpesummen til avtalt tid.
- 11.9 Der hvor Selger sine distribusjonsruter får adgang til levering på kjøpers eiendom eller vareadresse uten mottaker tilstede, ansees varene som levert, uten at det foreligger kvittering av mottaker.

12. Forsinkelse av leveranse

- 12.1 Finner selger at han ikke kan overholde avtalt tidspunkt for levering/dellevering eller kjøper for mottakelse av varen, skal den annen part straks underrettes. Nytt tidspunkt for levering/dellevering skal angis.

- 12.2 Kjøper kan ikke kreve erstatning for forsinkelse fra Selgers side med mindre slik rett er skriftlig avtalt.
- 12.3 Erstatning eller dagmulkt ved forsinket levering skal kun svares av selger hvor særskilt skriftlig avtale om dette er truffet. Forsinkelsesansvaret forutsetter at partene har avtalt en fast leveringstid for leveransen.
- 12.4 Erstatningsplikt etter pkt 10.3 bortfaller så langt Selger godtgjør at forsinkelsen skyldes hindringer utenfor hans kontroll som han ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på avtaletidspunktet unngå eller overvinne følgene av.
- 12.5 Dersom kjøper vil kreve erstatning, skal han uten ugrunnet opphold underrette Selger om kravet. Erstatningskrav, eventuelt forbehold om slikt krav, skal framsettes skriftlig snarest, og senest to måneder etter at leveransen skulle ha funnet sted etter avtalen, ellers bortfaller erstatningskravet.

13. Mottakskontroll

- 13.1 Pakkseddel skal følge varen.
- 13.2 Kjøper skal ved mottakelsen kontrollere varen mot pakkseddel og for øvrig undersøke varen forsvarlig for å avdekke evt. brekkasje eller transportkader.
- 13.3 Kjøper skal ved varemottakelse kontrollere at varen ikke har mangler.
- 13.4 Kjøper plikter å håndtere og lagre varen på en forsvarlig måte.
- 13.5 Er varen synlig skadet under transport til kjøper, eller antall kolli mangler i forhold til lasteliste/fraktbrev, må dette anmerkes i kvitteringsdokumentet/fraktbrevet til transportør ved mottak av leveransen. Reklamasjon skal fremsettes innen 7 dager etter mottak, med referanse til Selgers ordrenr. Skadet gods med emballasje skal oppbevares til besiktigelse er avholdt.

14. Leveringskvantum

- 14.1 Selger har rett til å levere 10% mer eller mindre enn det kvantum avtalen fastsetter.
- 14.2 Varen skal så vidt mulig være fri for spenninger og ha overflatefinish som svarer til prøve eller utfallsprøve hensett til de benyttede materialer, deler osv..
- 14.3 Har varen mangler eller er det levert for lite kvantum, må kjøper underrette Selger uten ugrunnet opphold og senest innen 10 dager etter leveringen, dersom han vil gjøre gjeldende krav mot Selger p.g.a. forholdet.
- 14.4 Har varen mangel som Selger svarer for, plikter han, etter eget valg, å avhjelpe mangelen, eller erstatte prisen for eller foreta omlevering av det kvantum som har mangel. Har Selger levert for lite, skal han, etter eget valg, foreta etterlevering av det kvantum som mangler eller godskrive kjøper prisen for dette kvantum.
- 14.5 Selger svarer ikke for mangler eller for lite kvantum ut over det som er fastsatt i pkt. 15.4. Kjøper kan ikke kreve erstatning for tap og skade som han direkte eller indirekte er påført som følge av mangler ved varen eller levering av for lite kvantum.

15. Fakturering

- 15.1 Leveringstidspunkt for fakturering er den dato varene sendes fra selger.

16. Mangler og reklamasjon

- 16.1 Dersom kjøper mener at mottatt vare har mangler, skal selger underrettes om dette umiddelbart etter mottakskontroll ved varelevering.

- 16.2 Lider den leverte varen av en konstruksjons-, produksjons- eller materialmangel, kan kjøper kreve omkostningsfri omlevering/utbedring av varen.
- 16.3 Mangler som oppdages eller burde ha vært oppdaget ved varens mottakelse, skal det straks reklameres over. Reklamasjonen skal sendes skriftlig til selger og skal inneholde oppgave over mangelens art og omfang.
- 16.4 Reklamerer ikke kjøper som bestemt i pkt 16.3, til tross for at han har oppdaget mangelen eller burde ha oppdaget den, taper han retten til å påberope seg mangelen
- 16.5 Erstatning for reklamert vare faktureres som vanlig ordre. Leverandør vil vurdere reklamasjonens berettigelse, og eventuelt utstede kreditnota på den reklamerte varens verdi eller del av denne.
- 16.6 Selgers ansvar ved feil eller mangler er begrenset til omlevering eller reparasjon av varen.
- Selger er ikke under noen omstendighet ansvarlig for indirekte tap eller konsekvensskade påført kjøper eller noen tredjepart.
- Begrensningene, etter denne klausul, gjelder uansett om kjøper selv skulle bli ansvarlig overfor tredjemann.
- 16.7 Selger svarer ikke for mangel kjøper ikke har reklamert over innen ett år etter mottagelse av varen.

17. Retur

- 17.1 All retur skal avtales på forhånd.
- 17.2 Retur av kurante varer aksepteres kun etter forutgående avtale, og returomkostninger belastes med min. 30% av gjeldende listepri. Transportomkostninger betales av avsender.
- 17.3 Dersom det er avtalt at selger skal betale for returfrakten, vil selger gi instruksjoner om transport. Hvis instruksene fravikes, kan transportomkostningene for retursendingen bli vesentlig fordyret og eventuelle meromkostninger vil bli belastet avsender.
- 17.4 Ved retur av spesialprodukter kan kjøper ikke fastsette eller sette i gang tiltak for selger sin regning før dette er avtalt med selger. Selger skal ha mulighet til å vurdere mulige tiltak for å rette opp eventuelle mangler.

18. Produksjonsverktøy

- 18.1 Produksjonsverktøy fremstilt eller konstruert helt eller delvis for kjøpers regning, kan kun benyttes til produksjon av varer som skal leveres til kjøper, med mindre annet er særlig avtalt.
- 18.2 Selger har bruks- og produksjonsretten til produksjonsverktøyet. Dette gjelder også verktøy som Selger eller tredjemann lager for å erstatte ødelagt eller skadet verktøy.
- 18.3 Kjøper kan kreve utlevering av produksjonsverktøy som han eier alene, i følgende tilfeller:
- a) ved Selgers konkurs, umiddelbart etter konkursåpningen.
 - b) ved opphør av Selgers virksomhet
- 18.4 Krever kjøper i h.h.t. pkt. 18.3 utlevert produksjonsverktøy som selger har eierandel i, skal han godtgjøre differansen mellom Selgers omkostninger ved å lage dem og det kjøper allerede har betalt for utføringen.
- 18.5 Selger skal oppbevare og vedlikeholde modellen og verktøyet på forsvarlig vis. Dersom han ikke i løpet av en tre-års periode har mottatt bestillinger av rimelig størrelse fra kjøper, opphører plikten til dette. De kan da ødelegges etter at kjøper er underrettet om at dette vil bli gjort dersom bestilling ikke mottas innen tre måneder.
- 18.6 Produksjonsverktøy betales med 1/3 ved bestillingen, 1/3 ved underretning om at de er vesentlig ferdig til bruk i produksjon og resten ved levering av godkjent prøve av ferdigvare.

19. Patenter og rettigheter

19.1 Kjøper skal holde Selger skadesløs for alt ansvar for royalty eller annen betaling til tredjemann for bruk av patenter, registrerte varemerker eller andre beskyttede rettigheter når varen er produsert med mønster eller spesifikasjoner levert av kjøper.

20. Taushetsplikt

20.1 Selger og kjøper har taushetsplikt om tegninger, modeller, verktøy og spesifikasjoner som stilles til den annen parts rådighet. Opplysninger Selger har gitt under kontraktsforhandlinger kan ikke benyttes av kjøper ved innhenting av tilbud fra annen leverandør.

21. Betalingsbetingelser og sikkerhet

21.1 Kjøper skal betale for varene etter hvert som levering finner sted, på den måte og til den tid som avtalen fastsetter. Er annet ikke avtalt, skal betaling skje 15 dager fra fakturadag.

21.1 Er det før leveringen grunn til å anta at kjøper ikke vil kunne betale rettidig, kan Selger kreve at han stiller betryggende garanti for riktig betaling. Gjøres ikke dette, kan Selger heve avtalen selv om leveringstiden ikke er kommet.

22. Ekspedisjonstillegg

22.1 Ved ordre under kr 1.000,- nettoverdi beregnes et tillegg på kr 100,- ekskl. m.v.a.

23. Renter

23.1 Etter forfall beregnes renter etter morarenteloven, for tiden 0,729% pr. måned.

24. Salgspant

24.1 Selger har salgspant i leverte varer inntil de er fullt betalt. Aksept, sjekk eller gjeldsdokument ansees ikke som betaling før de er helt innfridd.

25. Tvister

22.1 Dersom det oppstår tvister om partenes rettigheter og plikter under denne kontrakt, skal tvisten først søkes løst gjennom forhandlinger. Fører dette ikkje frem innen 30 dager, kan hver av partene forlange tvisten avgjort ved voldgift. Bergen tingrett gjelder som verneting.

Follese, 15.02.2011

Industriplast AS
Slettebrekkdalen 2
5303 FOLLESE
Tlf. 56151980
Faks 56151981
www.industriplast.no